

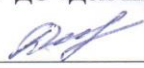
Приложение №1
к приказу № 30 от 15.03.2023 г.

**Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«Дом школьников с. Ленинское»**

СОГЛАСОВАНО:

Представитель общего собрания
МКУ ДО «Дом школьников с. Ленинское»
 Н.А. Студникова
протокол заседания
от «15» марта 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора
МКУ ДО «Дом школьников с. Ленинское»
 С.В. Дементьева
от « » 2023 г. №



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
в правила внутреннего трудового распорядка
муниципального казенного учреждения дополнительного
образования «Дом школьников с. Ленинское»**

с. Ленинское
2023 год

Внести в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом школьников с. Ленинское», утверждённого приказом директора от 01 сентября 2022 года № 89 следующие изменения и дополнения:

В раздел 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ

В пункт 2.2. Гарантии при приеме на работу: подпункт 2.2.3. изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Запрещается отказывать в заключение трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

Запрещается отказывать в заключение трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.

Лицо, с которым в период приостановления действия трудового договора расторгнут трудовой договор в связи с истечением срока его действия, в течение трех месяцев после окончания прохождения указанным лицом военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, имеет преимущественное право поступления на работу по ранее занимаемой должности у работодателя, с которым указанное лицо состояло в трудовых отношениях до призыва на военную службу по мобилизации, заключения контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в случае отсутствия вакансии по такой должности на другую вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, а при их отсутствии на вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу. При этом работа по соответствующей должности (соответствующая работа) не должна быть противопоказана указанному лицу по состоянию здоровья (ст. 259 ТК РФ)».

В раздел 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ

В пункт 2.3. Изменение условий трудового договора и перевод на другую работу: добавить подпункт 2.3.11.:

«2.3.11. В случае призыва работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период прохождения работником военной службы или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Работодатель на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы. Указанное уведомление предоставляется федеральным органом исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт.

В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность). В этот период работодатель вправе заключить с другим работником срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по указанному месту работы (должности).

Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора.

На период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохраняются социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до начала указанного периода (дополнительное страхование работника,

негосударственное пенсионное обеспечение работника, улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи).

Период приостановления действия трудового договора в соответствии с настоящей статьей засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

Действие трудового договора возобновляется в день выхода работника на работу. Работник обязан предупредить работодателя о своем выходе на работу не позднее чем за три рабочих дня (ст. 351.7 ТК РФ)».

В раздел 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ

В пункт 2.4. Прекращение трудового договора: добавить подпункты 2.4.3. и 2.4.5.:

«2.4.3. Расторжение по инициативе работодателя трудового договора с работником находящегося на военной службы по мобилизации или военной службы по контракту в период приостановления действия трудового договора не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем, а также истечения в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок.

В случае, если работник не вышел на работу по истечении трех месяцев после окончания прохождения им военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, расторжение трудового договора с работником осуществляется по инициативе работодателя по основанию, предусмотренному пунктом 13.1 части первой статьи 81 ТК РФ. Федеральный орган исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт, обязан информировать работодателя о дате окончания прохождения работником военной службы по контракту (ст. 351.7 ТК РФ).

2.4.5. При сокращении численности или штата работников преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается: семейным - при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию); лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком; работникам, получившим в период работы у данного работодателя трудовое увечье или профессиональное заболевание; инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества; работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы; родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту (ст. 179 ТК РФ)».

В раздел 3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

В пункт 3.6. Работодатель обязан: подпункт 3.6.21. изложить в следующей редакции:

«3.6.21. Работодатель направляет в служебные командировки только с письменного согласия и при условии, что это не запрещено работнику по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленным ФЗ и иными нормативными правовыми актами РФ следующих работников:

- инвалидов;
- женщин, у которых дети в возрасте до трёх лет;
- у которых дети – инвалиды;

- осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ;
- воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет, опекунов детей указанного возраста;
- имеющих ребёнка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом;
- имеющих трёх и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младших из детей возраста 14 лет;
- имеющих ребёнка в возрасте до 14 лет, если второй родитель мобилизован или служит по контракту.

Указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от направления в служебную командировку (ст. 259 ТК РФ)».

В раздел 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

В пункт 4.1. Режим рабочего времени: подпункт 4.1.10. изложить в следующей редакции:

«4.1.10. Работодатель привлекает к работе в ночное время, сверхурочной работе и работе в выходные и не рабочие праздничные дни только с письменного согласия и при условии, что это не запрещено работнику по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленным ФЗ и иными нормативными правовыми актами РФ следующих работников:

- инвалидов;
- женщин, у которых дети в возрасте до трёх лет;
- у которых дети – инвалиды;
- осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ;
- воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет, опекунов детей указанного возраста;
- имеющих ребёнка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом;
- имеющих трёх и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младших из детей возраста 14 лет;
- имеющих ребёнка в возрасте до 14 лет, если второй родитель мобилизован или служит по контракту.

Указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от направления в служебную командировку.

Не допускается привлекать к сверхурочной работе беременных женщин, работников до 18 лет и других категорий работников в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами (ст. 259 ТК РФ).

Работодатель ведет точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника, которая не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год».

3) Имя _____) ИСТОЧ

приглашу _____)

рыночно

) ИСТОС

Michael 2/12

[illegible]

27

2009-10-15

10/14/20

20
ЕНО
8-8
И-Н
ИЛИ
03657
32902



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575960

Владелец Дементьева Светлана Васильевна

Действителен с 06.04.2022 по 06.04.2023